

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ХИЛОКСКИЙ РАЙОН»**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЦЕНТР ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА «ВДОХНОВЕНИЕ»**

УТВЕРЖДАЮ:
ДИРЕКТОР МБУДО
ЦДТ «ВДОХНОВЕНИЕ»
_____ О.П. АРТАМОНОВА
«07» ИЮНЯ 2016 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ВНУТРЕННЕМ КОНТРОЛЕ УЧРЕЖДЕНИЯ.**

№3

СОВЕТЕ МБУДО ЦДТ

ПРИНЯТО:
НА ПЕДАГОГИЧЕСКОМ
«ВДОХНОВЕНИЕ»
ПРОТОКОЛ №4
ОТ «02»ИЮНЯ 2016г.

ПОЛОЖЕНИЕ **о внутреннем контроле в МУДО ЦДТ «Вдохновение».**

1. Общие положения:

Контроль одна из управленческих функций, предшествующая анализу образовательного процесса - это наблюдение с целью проверки; процесс, обеспечивающий достижение поставленных целей (контроль равен помощи, инспектирование равно проверке).

Основные задачи контроля:

1. Анализ и прогнозирование развития образовательной системы.
2. Сбор и обработка информации о состоянии учебного воспитательного процесса.
3. Обеспечение обратной связи о реализации всех управленческих решений.
4. Определение тенденции и стратегии развития.
5. Принятие грамотного решения.

Основные принципы контроля:

- Плановость;
- Особенность;
- Все объемность;
- Теоретическая и методическая подготовленность.

2. Объекты контроля:

Объекты	Основные акценты контроля.
1. Учебный процесс.	-выполнение образовательных программ; -уровень знаний, умений, навыков; -продуктивность работы ПДО; -индивидуальная работа с детьми; -наполняемость творческих объединений; -использование на занятиях педагогических технологий; -привитие навыков самостоятельной работы; -применение здоровье сберегающих технологий.
2. Воспитательный процесс.	1. Уровень воспитанности воспитанников. 2. Уровень общественной активности. 3. Участие родителей в воспитательном процессе. 4. Качество мероприятий. 5. Работа с трудными детьми. 6. Уровень здоровья и физической подготовки. 7. Воспитательная форма на занятиях.
3. Документация.	-заполнение журналов ПДО, инструктажи; -состояние календарно-тематических планов и планов воспитательной работы;

	-коррекция и обновление образовательных программ; -протоколы родительских собраний; -состояние документации (заявление родителей, справки о состоянии здоровья и т.д.). -заполнение «Сетевой город образование»
--	--

5.Процесс контроля.

1. Выработка критериев.
2. Сопоставление с ними реальных результатов.
3. Принятие корректирующих действий.

6.Методы контроля.

- наблюдение;
- проверка документации;
- опрос (устный, письменный);
- открытие декады и творческие занятия;
- закрытое анкетирование, тестирование;
- оперативный разбор;
- беседа;
- анализ.

7. Исполнители контроля.

- администрация;
- опытные педагоги;
- родители.

8. Подведение итогов контроля.

Любая форма контроля осуществляется в следующей последовательности:

- основные проверки;
- формулировка цели;
- разработка алгоритма проверки, критериев;
- сбор и обработка информации;
- оформление выводов (причина недостатков, успехов, определение рекомендаций, принятие управленческих решений, определение сроков последующего контроля);
- обсуждение итогов проверки (на педагогическом совете, совещаниях при директоре, заместителях, индивидуальном и групповом собеседовании).